

CSRSIAPA-RESPAF

Corsi Liberi D.D.G. n. 2180 del 23.07.2003 – L.R. Siciliana n. 4 del 03.03.2020 e
D.A. 1095 del 31.08.2021

Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale

Corso per
“RESPONSABILE DELLA CONDUZIONE DELL'ATTIVITA' FUNERARIA”

ID Corso: CSRSIAPA-RESPAF

SCHEDA CORSO

DESCRIZIONE

Il Responsabile della conduzione dell'attività funeraria è in possesso di adeguate conoscenze teorico-pratiche in attinenza alle specifiche mansioni svolte, è in grado di gestire l'impresa funebre curandone gli aspetti organizzativi ed amministrativi e sviluppando e promuovendo l'offerta di servizi funerari in coerenza con le esigenze della clientela. Si occupa, inoltre, di organizzare e supervisionare lo svolgimento del rito funebre avendo cura da un lato, di accogliere la famiglia del defunto e di gestire le esigenze del lutto in relazione ai diversi riti religiosi e non, e dall'altro, di pianificare e coordinare le attività dei propri collaboratori.

DESTINATARI E REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Ditte individuali, società di persone o capitali che svolgono attività funebre e devono possedere specifici requisiti strutturali/gestionali, tra cui personale in possesso dell'attestazione relativa alla figura professionale di “**Responsabile della conduzione dell'attività funeraria**”.

I partecipanti al momento della candidatura, per la partecipazione al percorso formativo dovranno produrre la documentazione attestante il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere residenti o domiciliati in Sicilia;
2. possedere il titolo di studio minimo di accesso indicato nel Repertorio delle Qualificazioni in corrispondenza del profilo di riferimento (assolvimento dell'obbligo scolastico);
3. in caso di cittadini non comunitari, possedere regolare permesso di soggiorno in corso di validità e buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta, da verificare tramite test di ingresso.

TIPOLOGIA: Frontale

DURATA: 60 ore

Centro Studi e Ricerche Siapa | ETS

Programma didattico

ARTICOLAZIONE DEI MODULI			
Competenze	Modulo	Argomenti	Ore modulo
A Gestire gli aspetti amministrativi dell'esercizio delle attività funebri, curando l'espletamento degli adempimenti amministrativi per la gestione economica dell'esercizio e organizzare l'intero processo di lavoro, pianificando le attività operative del personale interno e curando i rapporti con i fornitori esterni.	La gestione	Obblighi tributari, adempimenti amministrativi, burocratici e contabili, aspetti assicurativi e previdenziali, rapporti con i fornitori.	6
	La qualità	Tecniche di pianificazione e di qualità del servizio.	4
	Il controllo di gestione	Monitoraggio dell'andamento aziendale, organizzazione carichi di lavoro, contrattualistica e rapporti con istituti di credito e bancari.	8
B Sviluppare l'offerta dei servizi funerari, in coerenza con le esigenze della clientela, avendo cura di definire e promuovere azioni di comunicazione e promozione degli stessi.	Il marketing	Canali comunicativi e attività promozionali e pubblicitari, definizione target e tipologie servizi, definizione del prezzo.	8
C Sovrintendere le diverse fasi del rito funebre accogliendo le richieste e	La comunicazione	Accoglienza e ascolto attivo: la gestione del dolore e del lutto.	4

Centro Studi e Ricerche Siapa | ETS

le esigenze della famiglia del defunto e provvedendo, in caso di rito di cremazione, alla consegna delle urne funerarie.	Le procedure amministrative	Adempimenti amministrativi e monitoraggio del rito funebre e/o della cremazione.	4
	I servizi accessori	Erogazione di servizi di comunicazione e addobbi funebri.	2
	Attività on the job		24
		Totale ore	60

OBIETTIVI

Le finalità del corso saranno quelle di formare la figura di “Responsabile della conduzione dell’attività funeraria”, che sia in grado di gestire l’impresa funebre come azienda commerciale nel rispetto di un armonico rapporto tra assistenza ai vivi e pietà per i defunti.

METODOLOGIA

Il corso sarà spiccatamente interattivo, in modo da coinvolgere gli allievi, sollecitarne l’interesse, favorire la discussione su casi pratici provenienti dalla loro esperienza. Per mantenere un alto livello di attenzione dei partecipanti durante l’intero percorso formativo e favorire quindi l’apprendimento verranno eseguiti dei test e delle esercitazioni intermedie per consentire ad ognuno di verificare lo stato delle conoscenze acquisite.

DOCENTI

L’Associazione Centro Studi e Ricerche Siapa si avvarrà di uno staff pluridisciplinare, composto da professionisti (professori, tecnici, medici del lavoro, avvocati, ingegneri, formatori, ecc.) provenienti dal mondo dell’università, della consulenza direzionale, della sanità, delle aziende pubbliche e private, degli enti di controllo e di certificazione, della libera professione, dell’associazionismo di categoria e sindacale; altamente qualificati nelle materie di pertinenza e dotati di una pluriennale esperienza nel campo medico, della sicurezza nei luoghi di lavoro, nei settori alimentare, informatico, giuridico e fiscale.

TUTOR D’AULA

Il percorso formativo di ciascun corsista verrà supportato dalla presenza di un tutor, che eserciterà una sistematica attività di osservazione e valutazione dei livelli di presenza e partecipazione; sarà il referente per le problematiche di natura generale (compilazione dei registri, tempistica, logistica, ecc.). Il tutor sarà disponibile per tutta la durata del corso, fornendo sostegno agli allievi.

VERIFICA APPRENDIMENTO - RILASCIO CERTIFICAZIONE

I partecipanti dovranno rispettare gli orari prestabiliti e frequentare tutte le sessioni previste. Ogni partecipante dovrà obbligatoriamente firmare il registro di presenza al corso all’inizio e alla fine di ogni lezione. Le presenze verranno controfirmate dal docente.

A seguito del superamento del Test finale, che verterà in una prova pratica e un colloquio (svolto in presenza di Commissione Regionale), a cui saranno ammessi solo gli allievi che hanno frequentato almeno il 70% delle ore complessive, sarà rilasciata la certificazione delle competenze di **Responsabile della conduzione**

Centro Studi e Ricerche Siapa | ETS

dell'attività funeraria, in coerenza con il Repertorio delle qualificazioni della Regione Siciliana adottato con Decreto Assessoriale n. 25 del 26 maggio 2016 e al D.A. n. 1095 del 31.08.2021.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E D'ISCRIZIONE

Il corso si terrà presso una delle sedi del Centro Studi e Ricerche Siapa e verrà svolto in modalità frontale, prevedendo una calendarizzazione giornaliera di 5 ore.

Ogni singola edizione del corso prevedrà la partecipazione di un numero massimo di n. 20 iscritti, le adesioni; pertanto, verranno accettate fino ad esaurimento dei posti disponibili.

Centro Studi e Ricerche Siapa si riserva la possibilità di rimandare il corso per il non raggiungimento del quorum minimo che ne garantisca l'efficacia didattica.

La segreteria provvederà a contattare l'interessato una settimana prima dell'inizio del corso per confermare la partecipazione.

L'iscrizione al corso, dopo l'acquisto del corso stesso, sarà effettuata con la seguente modalità:

compilazione del Coupon di iscrizione direttamente durante il primo incontro presso la sede di svolgimento del Corso.

L'adesione dovrà avvenire entro cinque giorni dalla data di scadenza indicata per le singole edizioni; eventuali iscrizioni in deroga saranno subordinate alla disponibilità dei posti.

QUOTA DI PARTECIPAZIONE

Il costo del corso per ogni partecipante sarà pari a € 300,00 (Euro trecento/00).

Saranno compresi nella quota: il materiale didattico (dispense cartacee, supporti ottici, ecc.) e l'attestato della certificazione delle competenze.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota di partecipazione individuale dovrà essere corrisposta entro e non oltre la data d'inizio del corso, tramite una delle seguenti modalità:

- **bonifico bancario:** a favore di Centro Studi e Ricerche Siapa – C.da Cuccubello n. 41/A – 98076 Sant'Agata di Militello (ME), presso Banca INTESA SANPAOLO S.p.A. - Codice IBAN IT68O0306909606100000166577, indicando la causale: codice ID del corso: "CSRSIAPA-RESPAF".
- con **carta di credito;**
- con **assegno circolare** o **bancario non trasferibile** intestato a Centro Studi e Ricerche Siapa, da consegnare direttamente alla segreteria;
- **contante**, direttamente alla segreteria.

RINUNCE

Il partecipante potrà rinunciare al corso in qualsiasi momento. Nel caso in cui ciò accadrà nei 5 giorni lavorativi antecedenti la data d'inizio, avendo già versato la quota di partecipazione, Centro Studi e Ricerche Siapa tratterà solo il 50% dell'importo versato.

Mentre, in caso di rinuncia dopo il termine ultimo di 5 giorni (quinto compreso) lavorativi successivi alla data d'inizio, Centro Studi e Ricerche Siapa tratterà l'intera quota.

In entrambi i casi, si rende necessaria la comunicazione per iscritto di tale recesso, inviando una mail al seguente indirizzo di posta elettronica: formazione@centrostudisiapa.it.

Centro Studi e Ricerche Siapa valuterà la possibilità di considerare valida tale iscrizione ad un'edizione successiva.

Infine, in caso di rinuncia dell'iscritto, a intervento formativo avviato, il corso sarà considerato per lo stesso nullo.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento ai contenuti della normativa vigente in materia di Protezione dei dati Personali (Regolamento UE 2016/679 e Decreto Legislativo 10.08.2018, n. 101) si informa che il trattamento dei dati personali dei partecipanti, svolto mediante elaborazione automatizzata o manuale, sarà finalizzato unicamente alla proposta di ulteriori servizi e alla gestione amministrativa. Il partecipante potrà richiedere in un qualsiasi momento la modifica o la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, inviando un messaggio al seguente indirizzo

Centro Studi e Ricerche Siapa | ETS

di posta elettronica, privacy@centrostudisiapa.it oppure scrivendo a: Centro Studi e Ricerche Siapa – C.da Cuccubello, 41/A – 98076 Sant’Agata Militello (ME).

ANNULLAMENTO DELLA PROGRAMMAZIONE

In caso di annullamento sarà garantito il rimborso totale dell'importo versato dal partecipante o, in accordo con lo stesso, l'iscrizione ad un'edizione successiva senza oneri aggiuntivi.

In tutti i casi, la responsabilità di Centro Studi e Ricerche Siapa è limitata al solo rimborso e alla tempestiva comunicazione della cancellazione.

CONTATTI:

Centro Studi e Ricerche Siapa– Divisione Formazione – C.da Cuccubello n.41/A – 98076 Sant’Agata Militello (ME) - Tel. 0941.701667 – Email: formazione@centrostudisiapa.it

DIREZIONE SCIENTIFICA

Dott. Giuseppe TRIFILO’

COORDINAMENTO DIDATTICO

Sig. Gino MAGRI’

SEGRETERIA ORGANIZZATIVA

Sig.ra Rosamaria SIRNA GRILLERI

Centro Studi e Ricerche Siapa | ETS